

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Adresa: Základní škola Krhanice, Krhanice 149, 257 42 Krhanice

Telefon: 733 120 095, **e-mail:** jidelna@zskrhanice.cz

Vedení: ředitelka školy: Mgr. Bc. Věra Rábllová

vedoucí školní jídelny: Renáta Rázlová

I. Zásady provozu

Provoz školní jídelny se řídí především vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění (dále jen „107/2005 Sb.“), zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v platném znění, hygienickými předpisy a bezpečnostními předpisy.

Předpisy jsou k dispozici v kanceláři školní jídelny.

II. Provoz školní jídelny

Provozní doba školní jídelny je od 6.30 do 15.00 hodin.

Školní jídelna je pro strážníky otevřena od pondělí do pátku v době od 11.30 do 14.30 hodin, pro MŠ od 11.00 hod.

Doba výdeje obědů

Dopolední svačiny	8.15 – 8.30 hod.
Oběd a odpolední svačiny pro MŠ	11.00 – 11. 40 hod.
Obědy pro žáky	11. 30 – 13. 30 hod.
Obědy pro cizí strážníky	11. 10 – 11. 30 hod.

Při příležitosti různých akcí školy lze obvyklou dobu výdeje obědů dohodnout i jinak.

Do školní jídelny je povolen přístup jen těm strážníkům, kteří mají platnou stravenku. Její ztrátu nebo poškození je strážník povinen okamžitě hlásit v kanceláři školní jídelny. Obědy se bez platné stravenky nevydávají.

Dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. je žákovi a studentovi poskytováno školní stravování v době školního vyučování. Strava se žákům mimo školní jídelnu nevydává. Výdej oběda do jídlonosičů povolí vedoucí školní jídelny v případě, má-li se zabezpečit stravování nemocného žáka v první den jeho onemocnění, pokud již nelze stravu odhlásit. Doporučená doba pro výdej do jídlonosičů je od 11.15 –

11.30 hodin, do skleněných nádob se strava nevydává. V dalších dnech nemoci je možné stravu odebírat, ale za plnou hodnotu poskytnutého jídla (za 66,- Kč) včetně provozní a mzdové režie.

III. Výše stravného

Výše stravného je určena předpisem vedoucí školní jídelny, v základních kategoriích činí:

Žáci 7 – 10 let	23,- Kč
Žáci 11 – 14 let	24,- Kč
Žáci 15 let a více	25,- Kč
Cizí strávníci	66,- Kč
Cizí jídlonosiče	66,- Kč

IV. Platba stravného

Stravné se platí buď:

- **bezhotovostně (zálohově):**
 - příkazem k inkasu na účet školní jídelny (sběrný účet u České spořitelny č. 100222911/0800) do 25. dne následujícího měsíce
 - přes internetové bankovníctví do 10. dne daného měsíce na účet školy
- **v hotovosti:** v kanceláři ŠJ – do 10. dne daného měsíce
- **fakturou:**

Faktury se vystavují za odebranou stravu pouze pro potřeby Obecního úřadu Krhanice. Jejich úhrada probíhá převodním příkazem z účtu odběratele. Při platbě faktury přes převodní příkaz je variabilní symbol číslo faktury a konstantní symbol 558.

Odhlášené obědy se strávnickům převádějí do příštího měsíce, kde se automaticky odečítají.

V. Přihlášky ke stravování

Vydávají se osobně v kanceláři školní jídelny dle dohody.

Jakmile je nový strávník zaveden do systému stravování, je mu přidělen variabilní symbol pro případnou bezhotovostní platbu.

Každý strávník může mít nastaveny stravovací zvyklosti, to znamená, že se může stravovat jen některé dny v týdnu.

VI. Jídelní lístek

Jídelníček je vyvěšen na nástěnce ve školní jídelně, v budově školy, v MŠ a na internetových stránkách školy s týdenním předstihem.

Každý pokrm se skládá z polévky, hlavního jídla, jedné skleničky nápoje a přílohy (moučník, ovoce, tyčinka, mléčné výrobky, kompot) podle jídelníčku.

VII. Odhlašování stravy

Strávníci mají možnost odhlašovat stravu e-mailem nebo telefonicky v kanceláři školní jídelny.

Odhlásit oběd lze také telefonicky nebo e-mailem ještě ten den do 8. 00 hodin. Noví strávníci si mohou příslušné instrukce vyzvednout v kanceláři školní jídelny. Za neodhlášenou a neodebranou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada.

Při nezaplacení stravného v daných termínech (bod IV.) nebo u neuhrazených plateb bude strávník odhlášen ze stravování.

VIII. Ukončení stravování

Při ukončení stravování ve školní jídelně je nutné vrátit stravenky (nebo jiný průkaz) do kanceláře školní jídelny. Pokud chce strávník přerušit stravování na určitou dobu /dlouhodobá nemoc, pobyt v cizině/, musí nastalou skutečnost oznámit v kanceláři školní jídelny, aby došlo k odhlášení strávníka, jinak bude mít stále přihlášený obědy.

IX. Chování ve školní jídelně

V prostoru školní jídelny se všichni strávníci řídí tímto provozním řádem.

V prostorách školní jídelny se strávníci chovají tak, aby vždy dodržovali zásady slušného společenského chování a hygienické zásady a aby předcházeli vzniku úrazu. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde v prostorách školní jídelny, musí strávník neprodleně nahlásit pedagogickému dozoru nebo vedoucí školní jídelny.

X. Ohlašování změn

Změny ve stravovacích zvyklostech dítěte (odebírání oběda vybrané dny v týdnu, dieta atp.), způsobu hrazení stravného, adresy, jména strávníka atp. je nutné neprodleně po uskutečnění změny nahlásit vedoucí školní jídelny.

XI. Vyúčtování na konci školního roku (k 30.6.)

Bude provedeno u každého strávníka.

XII. Doba prázdnin, případně mimořádného ředitelského volna

Během prázdnin nevaří školní jídelna pro žáky ZŠ. Žáci jsou automaticky odhlášeni. O přesných termínech prázdnin jsou žáci informováni na začátku školního roku. Pokud jsou žáci a studenti na

škole v přírodě, výletě anebo na jiné školní akci, musí si oběd předem odhlásit sami, nebo prostřednictvím školy. Neodhlášený a neodebraný oběd je strážníkovi účtován.

Během všech prázdnin se vaří pro cizí strážníky včetně strážníků z MŠ, pokud je jejich počet dostačující. V tuto dobu je výdej obědů možný od 11.15 hod – 12.00 hodin.

Během letních prázdnin může být školní jídelna mimo provoz.

Dotazy, připomínky, případné problémy řešte ihned přímo v kanceláři školní jídelny s vedoucí ŠJ nebo s ředitelkou školy.

XIII. Závěrečná ustanovení

Provozní řád je vyvěšen v prostorách školní jídelny a na webových stránkách školy.

Tento provozní řád ŠJ nabývá účinnosti dne 1. 1. 2017

V Krhanicích dne 31. 12. 2016

Renáta Rázlová
vedoucí školní jídelny

Mgr. Bc. Věra Rábllová
ředitelka školy